

## BANDO DI SELEZIONE MOBILITÀ STAFF

### Programma ERASMUS + Azione KA1 Mobilità Individuale ai fini dell'apprendimento – Ambito VET

#### **OGGETTO: Avviso per la presentazione delle candidature per la partecipazione a corsi e formazione**

ENDO-FAP ETS, coordinatore del Consorzio con accreditamento n° 2020-1-IT01-KA120-VET-009133, con il contributo dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ INAPP, promuove la partecipazione ad un'esperienza di mobilità all'estero nell'ambito del progetto N° 2024-1-IT01-KA121-VET-000226465.

Il Progetto ha tra i propri obiettivi l'internazionalizzazione del personale delle sedi aderenti al Consorzio Erasmus+ di ENDO-FAP: attraverso l'Azione KA1 VET il programma supporta lo svolgimento di un corso di inglese da svolgersi presso un centro qualificato.

#### **Articolo 1 – Oggetto del Bando**

Il presente bando è volto ad offrire a **n. 6 dipendenti** dell'ente coordinatore e degli enti consorziati, un'esperienza di **mobilità all'estero della durata di 7 giorni** (5 giorni di corso e due giorni per il viaggio), nella settimana dal **6 al 12 luglio 2025**, presso la **Easy School of Languages di Valletta (Malta)**.

#### **Articolo 2 – Requisiti di ammissibilità**

Può inviare la propria candidatura qualsiasi persona dello staff delle sedi formative consorziate (c.d. enti di invio) e dell'ente coordinatore che:

- riveste il ruolo di formatore, tutor, coordinatore, direttore e ogni figura ritenuta idonea a partecipare
- per lo stesso periodo non è beneficiaria di un altro contributo comunitario previsto da altri programmi o azioni finanziate dalla Commissione Europea o di una borsa nell'ambito di altri Programmi di Mobilità
- è in regola con i documenti che consentano l'espatrio all'estero (carta di identità in corso di validità o passaporto)

Sulla base del budget allocato dall’Agenzia Nazionale INAPP e in seguito a un’equa redistribuzione delle borse tra gli enti di invio interessati a tali mobilità, per il 2024/2025 sono state allocate, indicativamente:

- n. 1 borsa di mobilità per la sede ENDO-FAP Don Orione BORGONOVO
- n. 1 borsa di mobilità per la sede ENDO-FAP ETS
- n. 1 borsa di mobilità per la sede ENDO-FAP FANO
- n. 1 borsa di mobilità per la sede ENDO-FAP LAZIO
- n. 1 borsa di mobilità per la sede ENDO-FAP MESTRE Istituto BERNA
- n. 1 borsa di mobilità per la sede ENDO-FAP SICILIA

Eventuali posti vacanti saranno ri-assegnati anche ad altri enti di invio.

### Articolo 3 – Programma delle attività

#### 3.1. Preparazione culturale e orientamento all’esperienza

Prima dell’inizio dell’esperienza all’estero sono previsti **due incontri online** di **preparazione nei mesi di maggio e giugno** per permettere una conoscenza più approfondita del programma, delle regole generali, del gruppo di partecipanti, della sede ospitante, della città e della sistemazione.

#### 3.2. Corso di lingua inglese

Le lezioni si svolgeranno in presenza **da lunedì 7 luglio a venerdì 11 luglio 2025** presso la Easy School of Languages, 21, St Ursula Street, Valletta VLT 1230, Malta.

Prima della partenza, le persone selezionate saranno sottoposte a un test di ingresso online per identificare il livello di padronanza della lingua ed essere assegnate alla classe adatta (disponibilità di livelli da elementare A1 ad avanzato C2).

La struttura del corso, uguale per tutti i livelli e condotto esclusivamente in lingua inglese, consisterà in:

- **20 lezioni di General English:** il corso è pensato per migliorare la sicurezza nel comunicare in inglese in modo efficace, sia con persone di madrelingua inglese che con persone non madrelingua. L’insegnante utilizzerà un libro di testo e integrerà le lezioni con ulteriori materiali e attività di comunicazione. Le classi sono composte da un massimo di 12 persone.
- **10 lezioni Intensive English:** il corso è composto da 10 lezioni di conversazione di gruppo, pensate come un’estensione del corso di inglese generale di 20 lezioni. Le lezioni pomeridiane aggiuntive sono incentrate su attività comunicative di

conversazione volte a migliorare la scioltezza nel parlare e ad affinare le capacità di ascolto.

Ogni lezione ha una durata di 45 minuti. Al termine del corso sarà rilasciato un attestato di partecipazione personale.

## **Articolo 4 – Viaggio, vitto, alloggio**

La mobilità è finanziata con il sostegno della Commissione Europea nell'ambito del Programma Erasmus Plus attraverso il progetto N° 2024-1-IT01-KA121-VET-000226465. Oltre alla copertura dei costi del corso di lingua, il progetto prevede un contributo per coprire le seguenti voci di spesa:

### **4.1. Viaggio**

Da intendersi come biglietto aereo di andata e ritorno, comprensivo di un bagaglio a mano da 10 kg e uno zainetto/borsa da riporre sotto il sedile di fronte, e il trasferimento A/R per l'aeroporto di Malta. Il trasferimento tra la propria città di residenza e l'aeroporto di partenza è a carico del partecipante.

Nel dare adesione si prega di indicare le preferenze per l'aeroporto di partenza: il biglietto verrà poi acquistato dalla sede Nazionale per mezzo di un'agenzia di viaggio; per motivi di carattere logistico ed organizzativo potrebbe essere scelto un aeroporto di partenza diverso da quello indicato.

### **4.2 Vitto**

Ogni partecipante disporrà di una quota (pocket money) di 60€ al giorno con cui potrà gestire in autonomia il vitto; la quota potrà subire variazioni a seguito della spesa per l'acquisto dei voli. Ogni partecipante, inoltre, potrà usufruire di trasporti locali, assicurazione responsabilità civile e infortuni sul lavoro.

### **4.3 Alloggio**

L'alloggio sarà organizzato presso un unico appartamento con bagni e cucina in condivisione, ogni partecipante disporrà di una stanza singola.

Rimangono a carico del partecipante tutte le spese non comprese in questo elenco.

## **Articolo 5 – Modalità di candidatura**

**5.1.** Le persone in possesso dei requisiti indicati all'art. 2, che intendono partecipare alla mobilità, devono inviare la propria candidatura tramite posta elettronica alla **direzione del proprio CFP**.

La candidatura deve includere:

- **CV aggiornato** in italiano o inglese, con l'esplicita autorizzazione al trattamento dei dati personali.
- **Allegato I** - Domanda di partecipazione MALTA 2025.

## 5.2 Documenti aggiuntivi obbligatori

Unitamente alla domanda di partecipazione, il/la candidato/a deve inviare:

- **Carta d'identità o passaporto:** scansione nitida, fronte-retro, valido per l'espatrio e in corso di validità
- **Tessera europea di assicurazione malattia (TEAM/Tessera Sanitaria):** scansione nitida, fronte-retro, in corso di validità

## 5.3 Scadenza

Termine ultimo per la presentazione della candidatura: **11 aprile 2025.**

Si raccomanda di indicare un indirizzo e-mail valido e controllato regolarmente, poiché tutte le comunicazioni ufficiali avverranno via posta elettronica.

**Importante:** Si invitano le persone interessate a rispettare la scadenza, inviando tutti i materiali richiesti entro il 11 aprile 2025.

## Articolo 6 – Criteri e Modalità di selezione e formulazione delle graduatorie

Il processo di selezione sarà a cura della Direzione Generale dei CFP di invio; inoltre, gli enti di invio avranno il compito di pubblicizzare l'iniziativa al fine di raccogliere le candidature.

Obiettivo del processo di selezione è individuare i candidati e le candidate più idonei a partecipare all'esperienza di mobilità attraverso la valutazione dei seguenti criteri:

N	CRITERIO	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
1	CV	Comprovata esperienza professionale	da 0 a 20
2	Motivazione	Valutazione basata sulla qualità della domanda di candidatura e dell'eventuale colloquio	da 0 a 40
3	Ricaduta attesa	Valutazione basata sul previsto impatto positivo sull'ente di invio e sul candidato	da 0 a 40

4	Partecipazione a precedenti mobilità	In caso di parità di punteggio sarà data priorità al personale che non abbia già preso parte a progetti di mobilità presentati nell'ambito del programma Erasmus+
---	--------------------------------------	---

Ogni Direzione Generale, verificati i requisiti necessari per la partecipazione, procederà con l'attribuzione di un punteggio a ogni candidatura sulla base dei criteri riportati nel Bando. Sarà facoltà di ogni ente di invio convocare i/le candidati/e per lo svolgimento di un colloquio orale, sulla base della qualità e della quantità dei materiali ricevuti.

Ogni Direzione redigerà e invierà all'organismo coordinatore (ENDO-FAP ETS) una graduatoria di sede, in cui saranno sintetizzate le fasi di selezione e i punteggi attribuiti alle candidature. ENDO-FAP ETS esaminerà le graduatorie di sede, verificherà i requisiti e produrrà la graduatoria definitiva. Il giudizio di ENDO-FAP ETS di ogni ente sarà insindacabile.

L'esito della selezione sarà pubblicato sul sito <https://www.endofap.it/erasmus/> e inviato ai vincitori per mezzo di posta elettronica.

## **Articolo 7 – Attribuzione delle borse di mobilità e conferma della partecipazione**

### **7.1 Accettazione della borsa e obblighi del/la partecipante**

Le persone selezionate riceveranno:

- La comunicazione di ammissione
- Il "Contratto di mobilità", da sottoscrivere entro il termine stabilito al momento della pubblicazione dell'elenco degli ammessi.

La firma del contratto conferma la partecipazione e implica l'impegno a partecipare alle attività obbligatorie, comprese:

- Le attività preparatorie alla mobilità
- Le attività successive alla mobilità, incluse le azioni di disseminazione del progetto.

### **7.2 Mancato rispetto degli obblighi**

Il mancato rispetto degli impegni previsti nel contratto comporterà:

- la mancata erogazione della borsa
- l'obbligo di restituzione di eventuali somme già versate

## **Articolo 8 – Rinunce e riassegnazioni**

### **8.1 Rinuncia dopo la firma del contratto**

Chi, dopo aver firmato il contratto, decide di rinunciare alla mobilità dovrà rimborsare eventuali spese sostenute da Endo-fap e non recuperabili, come:

- Biglietti aerei non modificabili
- Tasse di iscrizione a corsi
- Altre spese non rimborsabili

Il rimborso è richiesto in quanto l'ente finanziatore (Agenzia Nazionale INAPP) non riconosce a Endo-fap le spese sostenute per una mobilità non completata.

## **8.2 Riassegnazione del posto**

In caso di rinuncia del/la partecipante si procederà con lo scorrimento della graduatoria.

## **Articolo 9 – Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 come modificato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101 e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679, i dati forniti in fase di candidatura sono raccolti presso Endo-fap e gli enti consorziati, per le finalità di gestione della procedura comparativa e sono trattati anche successivamente all'eventuale partecipazione al bando, per le finalità inerenti alla gestione del bando medesimo.

L'informativa completa sul trattamento dei dati personali è disponibile su <https://www.endofap.it/privacy-policy/>.